

様式 A-2-1 【記入例】

令和7年度科学研究費助成事業（科学研究費補助金）交付申請書

令和7年 〇月〇〇日

独立行政法人日本学術振興会理事長 殿

		機関番号	1	2	3	4	5
所属研究機関	所在地	〒〇〇〇-〇〇〇〇 東京都〇〇区〇〇2-5-1					
	名称	〇〇大学					
	機関の長	学長・〇〇 〇〇					
	経費管理担当	〇〇課△△係長・〇〇 〇〇					
研究代表者	部局	〇〇学部					
	職	教授					
	氏名	〇〇 〇〇					

次のとおり研究を実施したいので、科学研究費助成事業（科学研究費補助金）の交付を申請します。なお、交付された補助金は、補助条件に従い適正に使用します。

1. 研究種目名 基盤研究（A）（一般） 2. 課題番号 25H12345

3. 研究課題名 〇〇〇に関する研究

4. 研究期間 令和7年度～令和11年度 5. 領域番号・区分 -

6. 補助金額（交付予定額） (円)

直接経費					間接経費	合計
物品費	旅費	人件費・謝金	その他	計		
3,000,000	1,700,000	300,000	500,000	5,500,000	1,650,000	7,150,000

7. 補助事業者

「実験」「分析」等
単語のみの入力はしないこと。

区分	氏名 (研究者番号)	所属研究機関・部局・職 (機関番号)	役割分担等	直接経費 (円)	直接経費内訳 (円)	間接経費 (円)
研究代表者	〇〇 〇〇 (10345678)	〇〇大学・〇〇学部・教授 (12345)	研究の統括と〇 〇のモデル化	4,400,000	物品費 1,900,000	1,320,000
					旅費 1,700,000	
					人件費・謝金 300,000	
					その他 500,000	
研究分担者	▲▲ ▲▲ (10345679)	〇〇大学・〇〇学部・教授 (12345)	▲▲資料の構成 と分析	800,000	物品費 800,000	240,000
					旅費 0	
					人件費・謝金 0	
					その他 0	
合計（小計）		2名		5,200,000		15,600,000

研究代表者・研究分担者ごとの直接経費配分額（費目別内訳）を入力すること。

1版

7. 補助事業者（つづき）

	氏名 究者番号)	所属研究機関・部 局・職 (機関番号)	役割分担等	直接 経費 (円)	直接経費内 訳(円)	間接経 費(円)
削除	□□ □□ (12345789)	〇〇大学・〇〇学部・教授 (12345)	〔分担者から外す理由〕 令和××年×月×日付 けで退職し、応募資格 を喪失するため。（転 出先：□□病院）		物品費	
					旅費	
					人件費・謝金	
					その他	
研究 分担者	●● ●● (20456789)	〇〇大学・〇〇学部・教授 (12345)	●●に関するシミュレ ーション 〔分担者を追加する理 由〕 当初予定していなかつ た●●に関するシミュ レーションを行うこと が研究遂行上必要とな ったため	300,000	物品費 300,000	90,000
					旅費 0	
					人件費・謝金 0	
					その他 0	
					物品費	
					旅費	
					人件費・謝金	
					その他	
					物品費	
					旅費	
					人件費・謝金	
					その他	
					物品費	
					旅費	
					人件費・謝金	
					その他	
					物品費	
					旅費	
					人件費・謝金	
					その他	
	合計（小計）	3名		5,500,000		1,650,000

8. 研究の概要

[illegible]

9. 研究の目的

[illegible]

10. 本年度の研究実施計画

本研究では、前述した目的を達成するために、
得られた結果を基にして、
さらに、
れた結果を取りまとめ学会発表を行う。

11. キーワード

○ ○ ○ ○

12. 主要な物品の内訳（1品又は1組若しくは1式の価格が50万円以上のもの）

品名	仕様（製造会社名・型）	数量	単価（円）	金額（円）	納入予定時期
ワークステーション	LVB ××××-TK/RN	1	500,000	500,000	令和7年8月
ワークステーション	LCB ××××-TK/RN	1	1,000,000	1,000,000 (500,000)	令和7年10月
					令和 年 月
					令和 年 月
					令和 年 月
					令和 年 月
					令和 年 月