

○ 操作手順

(1) ユーザー名のプルダウン選択



① e-Radシステムに各自のID・Passwordでログインする。

e-Rad : <https://www.e-rad.go.jp/>

② ユーザー名にカーソルを合わせ、表示されたプルダウンから「研究者情報の確認・修正」をクリックしてください。

ウ)【所属研究機関】タブ

研究者情報の修正
研究者の基本的な情報の登録/修正を行います。

基本情報 | 研究分野 | **所属研究機関**

① タブ選択

所属する研究機関
所属情報の管理は、所属する研究機関の事務代表者/事務分担者が行います。情報が誤っていることが発覚した場合には、対象の研究機関の事務代表者/事務分担者へ修正を依頼してください。

機関者任日 (機関者任処理日)	研究機関コード 研究機関名	勤務形態	雇用財源	任期の有無	主たる研究機関	変更承認	科研費応募資格	部署者任日 (部署者任処理日)	部署コード 部署名	職名 (職階)	主たる部署	連絡対象
20130601 (20130612)	11111 2000 研究機関名	常勤	研究費 助成金 学費		○	○	○	20130601 (20130612)	017 工学研究 院	教授 (教授クラ ス)	○	<input checked="" type="radio"/>
20180925 (20190315)	200002 4991 研究機関名	非常勤	研究費 助成金 学費			○		20180925 (20190315)	001 取締役会	取締役 (機関長・ 部門長クラ ス)	○	<input type="radio"/>

過去に所属していた研究機関
あなたの研究機関に関する情報のみ編集することが可能です。他の研究機関に関する情報が誤っていることが発覚した場合には、その研究機関の事務代表者/事務分担者へ修正を依頼してください。

機関者任日 (機関者任処理日)	機関退任日 (機関退任処理日)	研究機関名	部署者任日 (部署者任処理日)	部署退任日 (部署退任処理日)	部署名	職階
2007/12/01 (2007/12/01)	2013/05/31 (2013/06/12)	研究機関名	2007/12/01 (2007/12/01)	2013/05/31 (2013/06/12)	部署名	助教 助教クラス

e-Rad外の研究費の状況および役職と所属機関への届け出状況

(1) e-Rad外の研究費

契約の種類	相手機関(相手機関の氏名) 制度名 (研究期間)	研究課題名	予算額	エフォート(%)	機密保持契約締結有無	削除
選択してください	選択してください (年 月 ~ 年 月)		円 その他の通貨		無	<input checked="" type="radio"/> 削除しない <input type="radio"/> 削除(入力ミス) <input type="radio"/> 削除(契約終了)

(2) (兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、雇用契約のない名誉教授等を含む) 現在の全ての所属機関・役職

兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、あるいは雇用契約のない名誉教授等	相手機関の所在地	削除
選択してください	選択してください	<input checked="" type="radio"/> 削除しない <input type="radio"/> 削除(入力ミス) <input type="radio"/> 削除(契約終了)

(3) 誓約状況
査利金等や資金以外の施設・設備等の支援を含む、自身が関与する全ての研究活動に係る透明性確保のために必要な情報について、関係規程等に基づき所属機関に適切に報告しているか。

報告している **にチェックする**

誓約状況履歴

変更日時	変更内容

③ クリック

この内容で登録

①「所属研究機関情報」タブを選択してください。

い。

② 「(3) 誓約状況欄の報告している」にチェックしてください。

③「この内容で登録」ボタンをクリックしてください。